

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – GESTÃO 2025/2026

Aos **nove dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e seis**, às **08 horas**, realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, com a presença das conselheiras e convidadas listadas em registro interno. Justificaram ausência as conselheiras **Tionilia Cristina, Andreia Moreira, Patrícia Silva e Márcia Melo**. A presidente **Naliene Gonçalves Clemente** iniciou a reunião apresentando a pauta do dia, conforme segue: **Leitura da Ata anterior, aprovar e assinar; 2-Aprovar Calendário Reuniões 2026 3-Organização Cinema Comentado e Ações para mês de Fevereiro 2026; 4-Informes**. Dando continuidade, eu, **Elcilaine Mary Moreira**, na função de secretária, realizei a leitura da Ata da Reunião Ordinária do mês de dezembro, a qual foi aprovada e assinada por todas as presentes. A convite da conselheira **Andreia Bessa**, a convidada **Andreia Rodrigues**, responsável por projetos sociais voltados a crianças, adolescentes e mulheres, apresentou-se ao Conselho, relatando suas ações e colocando-se à disposição para futuras parcerias. Em seguida, **Solange Gomes** falou sobre o projeto desenvolvido entre o **SÓ VIDA** e o grupo de idosos do Centro de Convivência, no qual serão produzidos doces para venda, convidando as conselheiras e a Andreia Rodrigues para participarem e colaborarem com o projeto. **Lilian Botelho** sugeriu que as ações sejam organizadas em formato de **Drive**, possibilitando a participação de todas as conselheiras. Solicitou também que as reuniões passem a ocorrer na **segunda sexta-feira do mês**, e não na primeira, em razão de compromissos de trabalho que dificultam sua participação. Devido à alteração do local da Casa dos Conselhos, será verificada a disponibilidade da sala para o agendamento das próximas reuniões conforme a data solicitada. As alterações serão informadas via grupo de aplicativo. A presidente **Naliene Clemente** informou que, referente ao Cinema Comentado, a conselheira **Andreia Moreira**, organizadora do projeto, justificou sua ausência e encaminhará informações posteriormente. Em razão disso, o projeto será adiado. Ainda sobre o tema, **João**, funcionário responsável pelo cinema do município, informou que o evento pode ocorrer dentro do horário de expediente; fora desse horário, será necessária a verificação da disponibilidade de funcionários junto à Secretaria de Cultura. Avaliou-se a possibilidade de realização na Casa da Cultura, porém **Gabi**, responsável pelo local, informou que o teatro não dispõe de tela para cinema, sendo necessário que o filme seja exibido no Cine Café. **Solange Gomes** citou o projeto **“Ler para Tecer”**, que oferece serviços de cinema. A presidente **Naliene Clemente** informou que verificará a possibilidade de integração com esse projeto para viabilizar o Cinema Comentado. Diante das dificuldades logísticas, o projeto ficou suspenso no momento. Quanto às ações de **Janeiro**, ficou definido que o tema **“Janeiro Branco”** será desenvolvido em conjunto com a área de saúde mental. No dia **23 de janeiro de 2026**, será realizada uma oficina na **Praça da Matriz**, às **08 horas**. A presidente Naliene Clemente entrará em contato com **Rayane**, responsável pela saúde mental, para integrar o Conselho à ação, repassando posteriormente as informações no grupo. **Lilian Botelho** reforçou a importância da participação em ações conjuntas com outros órgãos do município. Sobre o **banner do Conselho**, **Tainara Brandão** verificará os valores e informará posteriormente à presidente. Em relação à **corrida prevista para março de 2026**, devido à ausência da conselheira **Márcia Melo**, a presidente Naliene informou que entrará em contato com **Márcia** para alinhamentos. **Neide Almeida** sugeriu contato direto com a Secretaria de Esportes para apoio, junto ao secretário **Sr. Paulo**, sugestão acatada pela presidente. **Lilian Botelho** acrescentou que, se necessário, poderá elaborar um ofício à **Unimed**, solicitando apoio ao evento. **Naliene Clemente** propôs que nos meses no qual não tenham temas específicos previamente definidos, serão convidadas palestrantes para abordar temas pertinentes às atribuições e aos objetivos do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.

Calendário de Ações 2026:

Janeiro: Janeiro Branco – ações com a saúde mental do município;

Fevereiro: Palestra com Andreia Rodrigues para as conselheiras / Blitz educativa para prevenção e segurança no Carnaval / Planejamento das ações de Março;

Março: Corrida das Mulheres / Planejamento das ações de abril;

Abril: Ações contra violência e abuso sexual / Rodas de conversa no AME / Programação da Pré-Conferência;

Mai: Maio Laranja / Realização da Pré-Conferência do COMAD (local: SÓ VIDA);

Junho: Palestrante convidado;

Julho: Planejamento das ações do Agosto Lilás;

Agosto: Agosto Lilás / Planejamento das ações de setembro;

Setembro: Valorização da Vida / Planejamento do Outubro Rosa;

Outubro: Outubro Rosa;

Novembro: Ações da Consciência Negra / Dia Internacional de luta pelo fim da violência contra a mulher

Dezembro: Balanço geral das ações e confraternização.

Neide Almeida e Lilian Botelho propuseram a realização de uma sala de conversa entre agentes de segurança pública, e mulheres e gestantes que frequentam o AME, ficando o agendamento para momento posterior. A presidente **Naliene Clemente** solicitará a **Mary** o cronograma do **EMAB**, visando planejamento conjunto das ações. **Nathany Alves** ficará responsável por montar o cronograma e disponibilizá-lo às conselheiras, para ciência das datas e atividades. Não havendo mais nada a tratar, a presidente **Naliene Gonçalves Clemente** deu por encerrada a reunião. Eu, **Elcilaine Mary Moreira**, secretária, lavrei a presente ata, que será lida, aprovada e assinada por mim e pelos demais presentes.