



**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRONEGÓCIO,
DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE**

Rua Waldemar de Oliveira, 606 – Bairro: Santos Dumont.

Pará de Minas – MG, CEP: 35660-359



**Lista de documentos necessários para solicitação de
Registro no S.I.M. de Pará de Minas – MG**

- 1 – Requerimento Simples** – Dirigido ao Responsável pelo S.I.M.;
- 2 – Cópia documento de identificação** (CPF e Identidade ou CNH) do(s) sócio(s) proprietário(s);
- 3 – Cópia documento de identificação** (CPF e Identidade ou CNH) e Carteira Profissional do Médico Veterinário Responsável Técnico);
- 4 – ART (Anotação de Responsabilidade Técnica)** – site conselho Medicina Veterinária;
- 5 – Licença ou Dispensa Ambiental;**
- 6 – Análise Microbiológica e Físico/Químico da Água de abastecimento da indústria** – Parâmetros de acordo com Portaria IMA nº 2033, de 23 de janeiro de 2021;
- 7 – Planta baixa das instalações constando:** fluxograma de produção e maquinário da indústria;
- 8 – Apresentação da Inscrição Estadual e Contrato Comercial Registrado na Junta Comercial; CNPJ ou CPF do produtor; Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica**
- 9 – Alvará de Localização** (solicitado na Fazenda da Prefeitura de Pará de Minas)
- 10 – Registro de imóvel.**



SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRONEGÓCIO, DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTO

Rua Waldemar de Oliveira, 606 – Bairro: Santos Dumont

Pará de Minas – MG, CEP: 35660-359



11 – Preenchimento dos Anexos:

Anexo 1 – Requerimento de Registro no S.I.M.

Anexo 2 – Dados do Proprietário do estabelecimento;

Anexo 3 – Lista de equipamentos;

Anexo 4 – Declaração de RT;

Anexo 5 – Dados do RT;

Anexo 6 – Declaração de Compromisso;

Anexo 7 – Declaração de responsabilidade de coordenação de produção;

Anexo 8 – Adoção de Boas Práticas de Fabricação;

Anexo 9 – MDESC;

Anexo 10 – Formulário de Registro de Rótulo + Croqui do rótulo.

* Padrão utilizado na chancela da Rotulagem do Serviço de Inspeção Municipal de Pará de Minas com base: Decreto 9013, DE 29 DE MARÇO DE 2017– RIISPOA, Art.467 III – modelo 3 e MEMORANDO CIRCULAR nº13/2017/DIPOA/MAPA/SDA/MAPA – Anexo, modelo 3.



REGISTRO NO SIM/PARÁ DE
MINAS SOB O NÚMERO XXX/XXX



PREFEITURA PARÁ DE MINAS

REQUERIMENTO SIMPLES

ILMO Sr (a).

Responsável pelo Serviço de Inspeção Municipal

Eu, _____, portador do RG nº _____ e CPF nº _____, residente e domiciliado à (Rua/Avenida/Nº/Bairro/Município) _____, proprietário / representante legal do estabelecimento (Razão Social) _____, inscrito no CNPJ/CPF nº _____, IE/IPR nº _____ situado na (Rua/Avenida/Nº/Bairro) _____, Município de Pará de Minas, que pretende elaborar o(s) produto(s) de origem animal: _____, venho requerer a V. S^a o que se segue:

- Registro no Serviço de Inspeção Municipal (Inspeção de terreno, Alvará de Certificado)
- Renovação de Alvará
- Renovação de Certificado
- Renovação de Certificado e Alvará
- Inclusão de produtos (Rótulos)
- Aprovação de projeto de reforma e ou ampliação

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Nome: Profissão:
Registrado no Conselho Regional de
Nº de Registro no Conselho:

TERMO DE COMPROMISSO

Declaro estar ciente das exigências e penalidades da Legislação Vigente e posteriores alterações.
Assumo o compromisso de acatar todas as exigências constantes das normas e regulamentos do Serviço de Inspeção Municipal – SIM.
Termos em que pede deferimento.

Local e Data:

Telefones para contato
Proprietário:
Responsável Técnico:

Assinatura do proprietário/representante legal:



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

ANEXO 01

REQUERIMENTO DE REGISTRO NO S.I.M.

Eu, _____, RG _____,
CPF _____, residente em _____
Bairro _____, no Município de _____/MG,
proprietário(a) da empresa _____, com
registro no CNPJ/CPR nº _____, situado em
_____, Bairro _____, no
município de Pará de Minas, classificada como

_____, que trabalhará com:

solicito o REGISTRO de meu estabelecimento junto ao Serviço de Inspeção Municipal – S.I.M. do
Município de Pará de Minas, para comercialização do(s) produto(s) acima discriminado(s).

Pará de Minas, _____ de _____ de 20 _____

Assinatura e carimbo do responsável pela empresa



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

ANEXO 02

DADOS DO PROPRIETÁRIO DO ESTABELECIMENTO

Nome: _____

RG: _____ Órgão Expedidor: _____ CPF: _____

Endereço residencial: _____ Nº

_____ Complemento: _____ Bairro: _____

CEP: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Município: _____

DADOS DO ESTABELECIMENTO

Nome: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____ nº _____

Bairro: _____ CEP: _____

Em caso de endereço em zona rural informar Georreferenciamento: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Pará de Minas – MG _____ de _____ de 20____

Assinatura e carimbo do responsável pela empresa



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

ANEXO 03

**Lista de equipamentos utilizados no estabelecimento para o processamento dos produtos
(delinear materiais de cada equipamento):**

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____
- 7 _____
- 8 _____
- 10 _____
- 11 _____
- 13 _____
- 14 _____
- 15 _____
- 16 _____

Observações Complementares:

Assinatura e carimbo do responsável pela empresa



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

ANEXO 04

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

Declaro, para os devidos fins, junto à Secretaria Municipal de Agronegócio, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente, que _____ é o(a) responsável técnico do estabelecimento: _____, situado em _____, de propriedade de _____.

Por ser verdade, as duas partes assinam e dão fé.

Pará de Minas, _____ de _____ de 20_____

Carimbo e assinatura do representante legal do estabelecimento

Carimbo e assinatura do Responsável Técnico



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

**ANEXO 05
DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO**

Nome: _____

Formação: _____

Endereço residencial: _____ Nº _____

Complemento: _____ CEP: _____

Bairro: _____ Município: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

DOCUMENTOS:

RG: _____ Órgão Exp.: _____ Data: ____/____/____

CPF: _____

Reg. Profissional: _____

Diplomado pela: _____

Declaro serem verdadeiras as informações supracitadas.

Assinatura e carimbo do Responsável Técnico



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

ANEXO 06

DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO

Declaro e estou ciente que:

- a)** Minha empresa não poderá iniciar as atividades sem comunicado por escrito e autorização do Serviço de Inspeção Municipal – S.I.M.;
- b)** Para confecção de novos rótulos dos produtos elaborados/manipulado pela Indústria, deve ser encaminhado ao Serviço de Inspeção Municipal – S.I.M., processo protocolado no setor de Protocolo da Prefeitura de Pará de Minas. Qualquer novo produto deve primeiro ter a aprovação da sua rotulagem / produção pelo S.I.M. antes do início da sua produção e comercialização;
- c)** Durante o processo de avaliação do registro da Indústria pelo S.I.M., poderão ser emitidos ofícios solicitando documentos e ou adequações, onde o Responsável legal pela indústria terá até 30 dias corridos para entrega de documentos e ou adequações. Caso não seja entregue ou não solicite mais prazo por meio de ofício (prazo esse que terá avaliação da sua justificativa podendo ser aceito ou não pelo S.I.M.) por parte do responsável legal da indústria, o processo será finalizado e arquivado necessitando abertura de um novo para Registro da Indústria;
- d)** Tenho ciência das exigências e penalidades constantes das normas e regulamentos do Serviço de Inspeção Municipal, em especial da Lei Municipal 6.035/2017 e posteriores modificações, bem como dos Decretos que regulam a matéria.

Pará de Minas, _____ de _____ de 20_____

Carimbo e assinatura Responsável Legal pela indústria

Sócio proprietário e Responsável Técnico



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

ANEXO 07

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DE COORDENAÇÃO DE PRODUÇÃO

Declaro, para os devidos fins, junto à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, Agronegócio e Meio Ambiente, que _____,

CPF _____, é o(a) responsável pelo setor de recepção de matéria prima, produção, armazenamento e expedição de produtos do estabelecimento denominado

situado em _____,

nº _____, bairro _____, de propriedade de

_____.

Por ser verdade, as duas partes assinam e dão fé.

Pará de Minas, _____ de _____ de 20_____

Responsável pela coordenação de produção

Carimbo e assinatura do responsável pela empresa



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

ANEXO 08

ADOÇÃO DE BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO

Eu, _____,

portador(a) do CPF: _____, sócio(a) proprietário(a) da Indústria

situada no endereço: _____,

venho declarar que assumo as responsabilidades de adoção das Boas Práticas de Fabricação e Manipulação, tanto por mim quanto por colaboradores do estabelecimento.

Onde o Responsável Técnico da indústria ministrará um treinamento in loco antes do início da produção para todos colaboradores apresentando lista de presença como comprovação, que será entregue para o Serviço de Inspeção Municipal de Pará de Minas.

Fico ciente também, que toda nova contratação deverá o colaborador passar pelo treinamento de B.P.F. e todos colaboradores deverão passar por reciclagem de treinamento a cada 6 meses.

Pará de Minas, _____ de _____ de 20_____

Assinatura Sócio(a) Proprietário(a)



**PREFEITURA
PARÁ DE MINAS**

ANEXO 09

MEMORIAL DESCRITIVO ECONÔMICO SANITÁRIO E DE CONSTRUÇÃO MDESC

1. Razão social, nome do proprietário ou arrendatário.
2. Classificação do estabelecimento.
3. Localização do estabelecimento.
4. Produtos que pretende trabalhar.
5. Capacidade máxima diária de industrialização ou manipulação dos produtos.
6. Procedência da matéria prima (citar estabelecimentos e meio de transporte).
7. Mercado de consumo que pretende abastecer.
8. Número de funcionários do estabelecimento.
9. Meio de transporte do produto final: (tipo de veículo, temperatura de transporte, acondicionamento do produto no veículo).
10. Água de abastecimento, procedência, captação, tratamento, vazão, capacidade dos depósitos, distribuição.
11. Destino das águas servidas.
12. Detalhar a ventilação e iluminação nas diversas dependências.
13. Detalhar a separação entre as dependências de produtos comestíveis.
14. Indicar o sistema de proteção usado contra pragas.
15. Detalhar a natureza dos pisos, paredes, portas, teto e sala de elaboração de produtos comestíveis de cada setor.
16. Detalhar o revestimento das mesas, tanques.
17. Detalhar a dimensão, localização, capacidade do vestuário, banheiro, refeitório e barreira sanitária.
18. Informar se existe nas proximidades de outros estabelecimentos ou indústrias que produzem mau cheiro:

19. Detalhar instalações frio (câmaras, fábrica e depósito de gelo, setores climatizados, sistemas de frio, fábrica de gelo, caixas de conservação, freezer, geladeira, etc.).

20. Descrição da área externa (tipo de delimitação externa e de pavimentação nos locais de circulação de veículos e pessoas).

21. Destino de produtos e matéria-prima condenados.

22. Detalhamento de maquinário e equipamentos identificando por setor.

23. Sistema de higienização/ sanitização de instalações, equipamentos e utensílios.

24. Fonte de calor (citar a origem (ex. caldeira a lenha).

25. Descrição pormenorizada do fluxograma de cada produto a ser elaborado desde a recepção da matéria-prima até a expedição do produto acabado (citando todos os equipamentos utilizados).

OBSERVAÇÃO: Esse memorial deverá ser atualizado sempre que houver qualquer mudança já informada e ser encaminhado para o Serviço de Inspeção Municipal de Pará de Minas – MG. Encaminhar em forma de ofício para o S.I.M. descrevendo o item e a alteração feita para ser anexada junto a pasta do estabelecimento.

Pará de Minas, _____ de _____ de 20 ____.

Carimbo empresa e Assinatura Proprietário

Carimbo e assinatura do Responsável Técnico

**ANEXO 10 -
FORMULÁRIO PARA REGISTRO DE
RÓTULOS / PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL**

I. IDENTIFICAÇÃO

--	--

II. REQUERIMENTO

A FIRMA ABAIXO QUALIFICADA, ATRAVÉS DO SEU REPRESENTANTE LEGAL E DO SEU RESPONSÁVEL TÉCNICO, REQUER QUE SEJA PROVIDENCIADO NA GERÊNCIA DE INSPEÇÃO DE PRODUTOS O ATENDIMENTO DA SOLICITAÇÃO ESPECIFICADA NESTE DOCUMENTO, COMPROMETENDO-SE A CUMPRIR A LEGISLAÇÃO EM VIGOR QUE TRATA DO ASSUNTO, ATESTANDO A VERACIDADE DE TODAS AS INFORMAÇÕES PRESTADAS E A COMPATIBILIDADE ENTRE AS INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS DO ESTABELECIMENTO INDUSTRIAL ABAIXO DISCRIMINADO E A PROPOSTA AQUI APRESENTADA.

III. IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

RAZÃO SOCIAL / NOME DO PRODUTOR :		NOME FANTASIA :	
CLASSIFICAÇÃO :	Nº DE REG. NO S.I.M. :	CNPJ / CPF :	
IE / IPR :	ENDEREÇO COMPLETO (Rua / Avenida, Nº, Complemento, Bairro, Localidade) :		
		MUNICÍPIO :	
CEP :	UF :	TELEFONE / FAX :	E-MAIL :

IV. NATUREZA DA SOLICITAÇÃO

- | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> REGISTRO DE RÓTULO / PRODUTO | <input type="checkbox"/> ALTERAÇÃO DE CROQUIS(S) DE RÓTULO |
| <input type="checkbox"/> ALTERAÇÃO NA FÓRMULA | <input type="checkbox"/> ALTERAÇÃO NO PROCESSO DE FABRICAÇÃO |
| <input type="checkbox"/> ALTERAÇÃO NA EMBALAGEM | <input type="checkbox"/> CANCELAMENTO DE REGISTRO |

V. CARACTERÍSTICAS DO RÓTULO

- | | |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> IMPRESSO NA EMBALAGEM | <input type="checkbox"/> GRAVADO EM RELEVO |
| <input type="checkbox"/> ETIQUETA | <input type="checkbox"/> LITOGRAFADO |
| <input type="checkbox"/> GRAVADO A QUENTE | <input type="checkbox"/> OUTRO : |

FORMULÁRIO PARA REGISTRO DE
RÓTULOS / PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL
PREFEITURA DE PARÁ DE MINAS

VI. IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO

1. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
2. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
3. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
4. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
5. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
6. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
7. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
8. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
9. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):
10. NOME DO PRODUTO :		NÚMERO DO RÓTULO :
MARCA COMERCIAL:	TIPO DE EMBALAGEM / MATERIAL:	PESO LÍQUIDO / VOLUME / UNIDADE(S):

S.I.M.
Serviço de
Inspeção Municipal

FORMULÁRIO PARA REGISTRO DE
RÓTULOS / PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL
PREFEITURA DE PARÁ DE MINAS

VII. COMPOSIÇÃO DO PRODUTO

Matéria-Prima / Ingredientes / Aditivos / Coadjuvantes de tecnologia	KG ou L ou UNID.	%
TOTAL		100

VIII. AUTENTICAÇÃO

O PROCESSO DE FABRICAÇÃO DESTE PRODUTO ESTÁ DE ACORDO COM O MEMORIAL DESCRITIVO ECONÔMICO-SANITÁRIO APROVADO PELO S.I.M. NO PROCESSO DE REGISTRO DO ESTABELECIMENTO.

LOCAL E DATA :

PROPRIETÁRIO / REPRESENTANTE LEGAL DO
ESTABELECIMENTO
(Carimbo e Assinatura)

RESPONSÁVEL TÉCNICO
(Carimbo e Assinatura)